

**Wytyczne edytorskie dla Auterek i Autorów
publikujących w czasopiśmie naukowym „Rocznik Woliński”**

A. Wymagania ogólne

1. Format pliku tekstowego – DOC, DOCX (MS Word).
2. Objętość tekstu głównego (wraz z przypisami dolnymi):
 - artykuł – 1 arkusz wydawniczy (40000 znaków ze spacjami);
 - recenzja – 0,5 arkusza wydawniczego (20000 znaków ze spacjami);
 - odkrycia – 0,5 arkusza wydawniczego (20000 znaków ze spacjami);
 - *In memoriam* – 0,5 arkusza wydawniczego (20000 znaków ze spacjami).
3. Ilustracje – do 10 sztuk, w tym:
 - fotografie, rysunki, mapy – jako osobne pliki w formatach JPG lub PNG, o rozdzielczości co najmniej 300 dpi;
 - wykresy, diagramy, schematy – jako osobne pliki w formatach: DOC, DOCX, XLS, XLSX.
4. Ilustracje, przesłane w osobnych plikach, należy ponadto umieścić w tekście głównym, w przewidzianych dla nich miejscach, wraz z podpisami.
5. Finansowanie praw do reprodukcji ilustracji pozostaje w gestii Auterek i Autorów lub instytucji, które reprezentują.

B. Formatowanie tekstu

1. Format strony – A4.
2. Marginesy – 2,5 cm każdy.
3. Czcionka – Times New Roman, 12 pkt.
4. Interlinia – 1,5 wiersza.
5. Tytuł – wyśrodkowany, czcionka pogrubiona.
6. Śródtytuły – wyrównane do lewej, czcionka pogrubiona.
7. Pozostałe fragmenty tekstu – wyjustowane.
8. Nowy akapit tekstu należy rozpoczynać od wcięcia z lewej – 1,5 cm.
9. Nie należy wstawiać numeracji stron tekstu.
10. Wyróżnienia w tekście – druk rozstrzelony, 1,5 pkt. (nie stosować pogrubień i podkreśleń).
11. Przypisy dolne – czcionka 10 pkt, pojedyncza interlinia, numeracja ciągła.

C. Wymagane elementy artykułu (nie dotyczy recenzji, odkryć ani *In memoriam*)

1. Informacje wprowadzające:
 - imię i nazwisko Autorki lub Autora;
 - pełna nazwa instytucji, którą reprezentuje Autorka lub Autor;
 - opcjonalnie: numer ORCID (jeśli Autorka lub Autor go posiada);
 - abstrakt w języku polskim (maksymalnie 1000 znaków ze spacjami);
 - opcjonalnie: abstrakt w języku angielskim (maksymalnie 1000 znaków ze spacjami);
 - słowa kluczowe w języku polskim (do 5 słów);
 - opcjonalnie: słowa kluczowe w języku angielskim (do 5 słów);
 - streszczenie w języku polskim (maksymalnie 1500 znaków ze spacjami);
 - opcjonalnie: streszczenie w języku angielskim (maksymalnie 1500 znaków ze spacjami).
2. Tekst główny z przypisami dolnymi.
3. Bibliografia.
4. Biogram Autorki lub Autora w języku polskim (do 1000 znaków ze spacjami) zawierający podstawowe informacje: stopień lub tytuł naukowy (względnie tytuł zawodowy), miejsce pracy, obszar zainteresowań naukowych, adres e-mail. Podanie biogramu jest jednoznaczne ze zgodą na jego opublikowanie. Redakcja zastrzega sobie możliwość wprowadzenia w biogramie zmian i skrótów.
5. Opcjonalnie: biogram Autorki lub Autora w języku angielskim (do 1000 znaków ze spacjami), zawartość jak wyżej.

D. Cytaty

1. Cytaty krótkie (do 40 słów) powinny zostać ujęte w cudzysłów i umieszczone w ciągu wywodu tekstu odautorskiego.
2. Cytaty obszernie (powyżej 40 słów) zapisuje się jako cytaty blokowe:
 - bez cudzysłowu;
 - w osobnym akapicie (bez wcięcia z lewej);
 - czcionką zmniejszona do 11 pkt.;
 - z jednowierszowym odstępem przed i po cytacie.
3. W wyjątkowych, merytorycznie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zapis cytatów krótkich w formie cytatów blokowych.

4. Cytat z publikacji obcojęzycznej, przytoczony w przekładzie na język polski należy opatrzyć odnośnikiem do przypisu dolnego, w którym powinna znaleźć się stosowna informacja (wraz z danymi Autorki lub Autora przekładu).
5. Wprowadzając wyróżnienie odautorskie w cytacie również trzeba zamieścić odnośną informację w przypisie dolnym.
6. Opuszczenie w cytacie oznacza się wielokropkiem w nawiasie kwadratowym.
7. Na końcu każdego cytatu należy wskazać jego źródło w nawiasie okrągłym, zgodnie z wytycznymi obowiązującymi w zakresie odnośników bibliograficznych (patrz poniżej).

E. Odnośniki bibliograficzne

1. Źródła wskazuje się za pomocą odnośników bibliograficznych wewnątrztekstowych, ujętych w nawias okrągły – według wzoru: (autor rok: numer strony), np. (Nowak 2011: 123).
2. Każde źródło, do którego odnośnik znajduje się w tekście, powinno zostać ujęte w bibliografii.
3. Odnośniki do zakresów stron w źródle zapisuje się z dywizem, np. (Nowak 2011: 123-132).
4. Przywołując kilka źródeł w jednym odnośniku, należy oddzielić je średnikiem i przestrzegać porządku chronologicznego, np. (Nowak 2011: 123; Wiśniewski 2020: 231).
5. W źródłach wieloautorskich, przy liczbie autorów od 3 do 5, za pierwszym razem trzeba wymienić ich wszystkich, np. (Nowak, Kowalski, Wiśniewski 2001: 12), a w kolejnych przypadkach stosować skrót: (Nowak i in. 2001: 12).
6. Przy źródłach mających 6 lub więcej autorów zawsze stosuje się zapis skrótowy: (Wiśniewski i in. 2022: 22).
7. Jeśli więcej autorów danego źródła nosi to samo nazwisko, w odnośniku do niego wprowadza się zapis z inicjałami, np. (Nowak, K., Nowak, J. 1999: 1).
8. Również w przypadku autorów różnych źródeł, noszących to samo nazwisko, obowiązuje zapis z inicjałami, np. (Nowak, K. 1988: 98; Nowak, J. 2007: 77).
9. Gdy nazwisko autora występuje w tekście wywodu, w odnośniku podaje się tylko rok publikacji i numer strony lub stron, np. Jak podaje Krzysztof Nowak (1988: 98-99), kwestia ta została już dawno rozstrzygnięta.
10. W zapisie odnośników bibliograficznych niedozwolone jest używanie zwrotów: „tamże”, „tenże”, „*ibidem*”, „*idem*” itp.

F. Bibliografia

1. Bibliografia zawiera wyłącznie źródła przywołane w tekście.
2. W bibliografii obowiązuje porządek alfabetyczny – według nazwisk autorów źródeł.
3. Obowiązuje format zapisu bibliograficznego według standardu APA (7 edycja):
https://en.wikipedia.org/wiki/APA_style
4. W zapisie bibliograficznym źródeł polskojęzycznych używa się skrótów w języku polskim:
 - redaktor lub redaktorzy – **red.**
 - strony – **s.**
 - w dokumencie macierzystym, po kropce – **W:**
 - tom – **t.**
 - zeszyt – **z.**
 - i inni – **i in.**
 - wydanie – **wyd.**
5. W zapisie bibliograficznym źródeł obcojęzycznych używa się skrótów w języku angielskim:
 - editor, edition – **ed.**
 - editors – **eds.**
 - pages – **p.**
 - in an edited volume – **In:**
 - volume – **vol.**
 - number – **no.**
 - et alumni – **et al.**
6. Źródła ujęte w bibliografii należy opatrzyć numerem DOI, o ile go posiadają. Numery DOI publikacji można bezpłatnie wyszukiwać na stronie internetowej:
<http://www.crossref.org/guestquery/>
7. Podstawowe zasady redagowania bibliografii według standardu APA:
 - książka: Nazwisko, I. (rok). *Tytuł książki* (przeł. I. Nazwisko). Miejsce wydania: Wydawnictwo. doi: xyzxyz
[Foucault, M. \(2009\). *Nadzorować i karać: Narodziny więzienia* \(przeł. T. Komendant\). Warszawa: Wydawnictwo Aletheia. doi: xyzxyz](#)
 - artykuł w pracy zbiorowej: Nazwisko, I. (rok). Tytuł. W: I. Nazwisko (red.), *Tytuł książki* (strony). Miejsce wydania: Wydawnictwo. doi: xyzxyz

Wilson, J. (1999). Uprawa ziemniaka w PRL. W: A. Mańkowski (red.), *Rolnictwo w Polsce* (s. 223–278). Poznań: Wydawnictwo Poznańskie. doi: xyzxyz

- artykuł w czasopiśmie: Nazwisko, I. (rok). Tytuł artykułu. *Tytuł czasopisma*, nr tomu (nr zeszytu), strony. doi: xyzxyz
Mańkowski, K. (2010). Historia rodziny. *Socjologia*, 2 (1), p. 110–120. doi: xyzxyz
- artykuł ze strony internetowej (bez doi): Nazwisko, I. (rok). Tytuł. *Nazwa czasopisma bądź domeny*, nr tomu (nr zeszytu), strony. Pozyskano z <http://...>
Arakji, R. Y., & Lang, K. R. (2008). Avatar business value analysis: A method for the evaluation of business value creation in virtual commerce. *Journal of Electronic Commerce Research*, 9, p. 207–218. Pozyskano z <http://www.csulb.edu/journals/jecr/>
- artykuł ze strony internetowej (z doi): Nazwisko, I. (rok). Tytuł. *Nazwa czasopisma bądź domeny*, nr tomu (nr zeszytu), strony. doi: xyzxyz
Wilens, T. E., & Biederman, J. (2006). Alcohol, drugs, and attention-deficit/hyperactivity disorder: A model for the study of addictions in youth. *Journal of Psychopharmacology*, 20, p. 580–588. doi:10.1177/0269881105058776.

G. Transliteracja

1. Obowiązuje angielska transliteracja alfabetów niełacińskich według standardu ALA-LC, przyjętego przez Stowarzyszenie Bibliotek Amerykańskich i Bibliotekę Kongresu w Waszyngtonie: <http://www.loc.gov/catdir/cpsa/roman.html>
2. Tablice transliteracyjne alfabetów słowiańskich dostępne są na stronach internetowych:
 - białoruski: <http://www.loc.gov/catdir/cpsa/romanization/belarusian.pdf>
 - rosyjski: <http://www.loc.gov/catdir/cpsa/romanization/russian.pdf>
 - ukraiński: <http://www.loc.gov/catdir/cpsa/romanization/ukrainia.pdf>